附件2：

**资格复审所需材料**

一、以下5项材料均须提供电子版，要求扫描为彩色jpg图片格式，且单个图片小于5M(务必是彩色jpg格式！！！)：

1.一张2寸不限底色的彩色寸照,大小不超过0.9M。

2.身份证（正反面在同一张图片），**样式见第二页**，务必为扫描彩色版，不要拍照版本。

3.本科学历毕业证、学位证。

4.硕士研究生学历毕业证、学位证（硕博连读不需要提供）。

5.博士研究生学历毕业证、学位证电子扫描件；还未拿到毕业证的应届博士研究生毕业须提供“中国高等教育学生信息网”（网址：http://www.chsi.com.cn）的学历查询在线验证报告或学历证明；港澳学习、国外留学人员须提供教育部中国留学服务中心境外学历、学位认证报告电子扫描件。

6.具有高级职称的须提供职称证书电子扫描件。

**以上材料用于湖南省人社厅备案审核，审核通过才能办理入岗入编手续，请拟聘人员务必按照要求提供，因材料提供不合要求导致审核不通过由应聘者承担责任。**

二、以下材料须提供pdf电子版

1.英文论文：出具已发表的SCI、EI、SSCI等论文的收录证明（中科院分区）电子扫描件。如果英文论文只是在线发表还未检索就提供在线发表全文，在来校报到时提供检索报告。

2.中文论文：封面、目录及全文。如果中文论文只是录用，须提供录用证明，在来校报到时提供刊发全文。

提交材料截止时间：**2025年7月6日11:30，**以压缩包形式发送至邮箱：csuftlbb@126.com。身份证样式：

